



Fonds européen agricole pour le développement rural :
l'Europe investit dans les zones rurales

Projet de demande d'aide européenne FEADER – mesure LEADER

► Nom du porteur de projet (organisme demandeur)	
	<i>Représentant légal :</i>
	<i>Responsable technique :</i>

► Intitulé du projet	
-----------------------------	--

► Coordonnées de l'organisme demandeur	Adresse : Tél. : Mail :
---	--

► Nature du porteur de projet	Statut :		
	<i>Public</i>		Effectif :
	<i>Privé</i>		
	<i>Budget / chiffre d'affaire / bilan annuel</i>		
	<i>Pour les collectivités, population</i>		

► Description du projet	Localisation : Description sommaire : Objectifs : Moyens mobilisés : Période de réalisation : <i>Date de début du projet :</i> <i>Date de fin du projet :</i> Exploitation / recettes commerciales : oui / non Déficit d'exploitation :
--------------------------------	--

► MESURE du programme de développement rural régional, secteur Haute Normandie FEADER	19.2 : Mise en œuvre d'opérations dans le cadre de la stratégie locale de développement (fiches-action Leader)	FA 1.1 : Soutenir le développement et la structuration des filiales agricoles , nouvelles, émergentes ou à conforter, et appuyer le développement d'entreprises innovantes basées sur les ressources locales	
		FA 1.2 : Développer et structurer les filiales touristiques en augmentant leur plus-value par la coordination des acteurs et la mise en place d'outils efficaces de promotion	
		FA 1.3 : Valoriser et ouvrir les milieux naturels et éléments structurants du paysage afin de sensibiliser la population sur les enjeux environnementaux du territoire	
		FA 2.1 : Développer de nouvelles formes d'organisation du travail et de la formation pour les habitants et les entreprises afin de favoriser le maintien et la création d'emplois en cohérence avec les besoins du territoire	
		FA 2.2 : Etayer et structurer l'offre de services aux personnes en vue de l'adapter aux caractéristiques rurales et d'anticiper les mutations de la population de Seine en Bray	
		FA 2.3 : Favoriser la mise en réseau et la coopération des acteurs culturels pour impulser la diversification de l'offre culturelle, la création de projets culturels multisectoriels et inclusifs	
19.3 : Préparation et mise en œuvre d'activités de coopération du GAL			

* cocher la case correspondante

► Coûts prévisionnels de l'opération	Nature de dépenses (selon plan comptable)		Montant prévisionnel (en €)	
			HT	TTC
	Investissement matériel et immatériel (<i>exemple : achat d'équipement...</i>)			
	Fonctionnement direct (<i>exemple : salaires et charges...</i>)			
	Fonctionnement indirect (<i>exemple : location de bureaux, téléphone...</i>)			
	Prestations externes (<i>exemple : études...</i>)			
	Dépenses en nature – à équilibrer avec ressources/apport en nature (<i>exemple : apport de terrain à titre gracieux, ...</i>)			
	Total dépenses			
► Ressources prévisionnelles de l'opération	Type de financement	Montant prévisionnel (en €)		Proportion indicative prévisionnelle (en %)
		HT	TTC	
	Autofinancement			
	Autre financement public (préciser la source) :			
	Autre financement privé (préciser la source) :			
	Apport en nature – à équilibrer avec dépenses / apport en nature			
	Fonds européens (montant Leader sollicité)			
Total ressources				

Fait à....., le.....

Cachet et signature